

Référentiel pour l'organisation des stages masters

Contexte : L'Association Masters Nordique France est amenée à organiser des stages pour ses adhérents

Objectif : cadre de référence pour l'organisation administrative et financière des stages

Destinataires : les organisateurs de stages adhérents à l'Association MNF

Réf : Règlement élaboré le 12 avril 2023 et affiné en réunion du bureau de l'Association MNF du 8 décembre 2025

Conditions à remplir pour le participant à un stage :

Être licencié FFS compétiteur pour la saison en cours

Être adhérent à l'Association MNF pour la saison en cours

Régler le paiement du stage selon les modalités précisées par l'organisateur

Être membre apparenté. Dans ce cas, les frais de stage sont entièrement à la charge du membre, pas de participation possible aux prestations des moniteurs et inscription non prioritaire par rapport aux compétiteurs.

Tâches relevant de l'organisateur du stage : (en lien avec le Bureau et/ou le CA de l'Association)

Rédiger, en lien avec la structure support et/ou l'hébergeur, une présentation du stage et les modalités d'organisation, à destination des membres de l'Association. Ce document sera mis en ligne sur le site.

Gérer les inscriptions à partir d'un tableau d'enregistrement (situation de l'adhérent au regard de l'Association et de la FFS – coordonnées - paiement des acomptes)

Relancer les paiements (acompte, solde)

Informier le trésorier de l'avancement des inscriptions et des paiements

Transmettre la liste à la structure d'accueil

Principes :

Taxe de séjour : elle est à inclure dans le coût total du stage

Les paiements : privilégier les virements, mais chèques acceptés

Le montant de l'acompte demandé aux stagiaires doit être au moins égal à l'acompte demandé par la structure d'accueil.

Le trésorier ne versera l'acompte et / ou le solde à la structure que si tous les participants indiqués sur la liste remplissent les conditions et ont payé leur participation.

Pour un stage avec hébergement collectif, un hébergement à l'extérieur peut être exceptionnellement accepté mais il est obligatoire que le stagiaire prenne les repas du midi avec le groupe. Dans ce cas il règle un acompte adapté comme les autres stagiaires, et son solde avant le stage.

Pour tous les stages, les extras sont à payer directement par les participants à la structure.

Conditions d'annulation par un stagiaire :

Au maximum 10 jours avant le début du stage : l'Association peut lui restituer l'acompte et / ou le solde dans la mesure où la structure accepte de ne pas faire payer à l'Association cette annulation. Si tel n'est pas le cas, l'Association ne restitue pas les montants versés par le stagiaire.

Moins de 10 jours avant le début du stage : La présentation d'un certificat médical est obligatoire pour pouvoir bénéficier des mêmes conditions que décrites ci-dessus.